

Regionalni koordinator (RK)	Godišnji radni plan za 2019. godinu	
JU REDEA	Datum: 12. 11. 2018.	Mjesto: Čakovec

GODIŠNJI RADNI PLAN RK ZA GODINU 2019.										
Br.	Specifični ciljevi	Zadaci/ Aktivnosti	Rezultat	Pokazatelji rezultata	Osobe / tjela odgovorne/ odgovorna za provedbu aktivnosti	Vremenski okvir	Potencijalni rizici	Polugodišnje praćenje 30/6/2019	Polugodišnje praćenje 31/12/2019	
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići ciljeve? Koje ćemo točna aktivnosti izvršiti?	Koji je predviđeni rezultat aktivnosti koje ćemo provesti?	Kako možemo mjeriti rezultat? Iskazati numerički/kvalitativno kada god je moguće!	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i postizanje rezultata?	Kada bi aktivnosti trebale biti dovršene?	Što bi moglo ugroziti provedbu aktivnosti?			
Ured ravnatelja										
1.	Određiti daljnje usmjerenje i osigurati uspješno poslovanje JU REDEA	Organizacija sastanaka Upravnog vijeća; Izrada Strateškog plana JU REDEA i Godišnjeg plana rada s financijskim planom; Koordnacija praćenje poslovanja; Financijaska praćenje poslovanja; Upravljanje ljudskim potencijalima i planiranje zapošljavanja; Nastavak uvođenja sustava praćenja radne uspješnosti; Praćenje provedbe plana rada; Sudjelovanje u provedbi projekata; Administrativni poslovi vezani uz redovno poslovanje; Sudjelovanje u vođenju računovodstvenih poslova; Poslovi glasnogovornika	Uspješno poslovanje JU REDEA	Održano minimalno 5 sjednica Upravnog vijeća; Izrađen Strateški plan i godišnji plan rada, osigurana uspješna provedba planskih dokumenata; Funkcionalan sustav za praćenje radne uspješnosti; Pozitivan imidž JU REDEA u javnosti i kod ključnih dionika	ravnateljica/zamjenica ravnateljice/voditeljica ureda	kontinuirano	Kašnjenje u isplata od strane osnivača i ugovornih tijela	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
2.	Poticati suradnju i koordinirati aktivnosti dionika regionalnog razvoja	Sudjelovanje na kolegijima pročelnika Međimurske županije te kolegijima gradonačelnika i načelnika Međimurske županije na kojima se predstavljaju ključne informacije i novosti iz područja regionalnog razvoja, otvoreni natječaji i natječaji u najavi financirani iz ESI fondova; Sudjelovanje u radu Partnerskog vijeća MŽ i Partnerskog vijeća Grada Čakovca; Suradnja s MRREU; Koordnacija pružanja savjetodavne podrške u pripremi i provedbi projekata javnopravnim tijelima; Poticanje osmišljavanja novih projektnih ideja i koordinacija pripreme projektnih prijava	Osigurana koordinacija aktivnosti dionika regionalnog razvoja	Sudjelovanje na minimalno 4 kolegija pročelnika i 4 kolegija gradonačelnika i načelnika Osmišljena minimalno 4 nova projekta	ravnateljica/zamjenica ravnateljice	kontinuirano	Nedovoljna spremnost na suradnju različitih dionika	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
Odjel za opće i ostale poslove										
3.	Osigurati administrativnu podršku uspješnom poslovanju JU REDEA	Prilagodba općih akata po potrebi; Sudjelovanje u organizaciji sastanaka Upravnog vijeća i povezana administracija; Administrativni i pravni poslovi; Podrška ostalim odjelima u pravnim poslovima po pojedinim projektima; Vođenje računovodstvenih i kadrovskih poslova; Uredsko poslovanje (pisarnica) i pismohrana	Osigurana administrativna podrška poslovanju JU REDEA	Usklađeni svi potrebni opći akti i usvojeni od strane Upravnog vijeća	ravnateljica/stručna suradnica	kontinuirano	n/p	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
4.	Provesti Plan nabave JU REDEA i pružiti podršku javnopravnim tijelima u provođenju postupaka javne nabave	Priprema Plana nabave JU REDEA; Provedba postupaka javne nabave prema Planu nabave JU REDEA; Priprema natječajne dokumentacije za postupke javne nabave javnopravnih tijela kojima se pruža savjetodavna podrška u provedbi projekata; Priprema i provedba postupaka javne nabave po projektima	Proveden Plan nabave JU REDEA i pružena podrška javnopravnim tijelima	Izrađen Plan nabave JU REDEA; Provedeno 25 postupaka javne nabave	voditeljica ureda ravnatelja/stručna suradnica	13.12.2018.	n/p	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
Odjel za strateško planiranje i razvojne programe										
5.	Koordinirati provedbu strateških dokumenata	Praćenje provedbe Razvojne strategije Međimurske županije do 2020. godine i priprema izvještaja o provedbi za 2018. godinu; Priprema Akcijskog plana provedbe RSMŽ za 2020. godinu; Praćenje provedbe lokalnih razvojnih strategija JLS-ova i LAG-ova; Vođenje županijske baze razvojnih projekata i upis u informacijski sustav za strateško planiranje i upravljanje razvojem; Sudjelovanje u pripremi i provedbi Razvojnog sporazuma (5 sjevernih županija) Priprema Strateškog plana razvoja Centra znanja Međimurske županije	Uspješna provedba strateških dokumenata u skladu s postavljenim ciljevima	Izrađen godišnji izvještaj o provedbi županijske razvojne strategije za 2018. godinu; Pripremljen Akcijski plan za provedbu RSMŽ za 2020.; Unos dva nova strateška projekta u bazu projekata; Izrađen Strateški plan razvoja Centra znanja Međimurske županije	zamjenica ravnateljice	Kontinuirano	Nezainteresiranost ključnih dionika Neprepoznavanje važnosti strateškog planiranja na regionalnoj/lokalnoj razini	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
6.	Koordinirati aktivnosti dionika regionalnog razvoja i informirati o novostima iz područja djelovanja	Koordinacija aktivnosti jedinica lokalne samouprave vezanih za regionalni razvoj; Koordnacija s ključnim dionicima vezanih uz razvoj Međimurja (redovita komunikacija kroz minimalno dvomjesečne sastanke) - lokalne razvojne agencije, LAG-ovi i sektorske agencije; Praćenje natječaja i informiranje javnopravnih tijela o mogućnostima financiranja pojedinačnih ili grupnih inicijativa i projekata; Obavljanje poslova Tajništva Partnerskog vijeća Međimurske županije	Osigurana koordinacija aktivnosti dionika regionalnog razvoja na razini Međimurske županije	Održano min. 12 sastanaka s ključnim dionicima; Poslane obavijesti o pozivima za dodjelu projektnih prijedloga	zamjenica ravnateljice	Kontinuirano	Nezainteresiranost dionika za suradnju i dijeljenje informacija o planiranim inicijativama i projektima	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
7.	Promovirati rad JU REDEA i koordinirati aktivnosti odnosa s javnošću	Upravljanje sadržajem internetske stranice i Facebook stranice JU REDEA; Objave e-biltena JU REDEA; Organizacija godišnje konferencije o radu; Organizacija tematskih događanja (Dani EU projekata i sl.); Koordnacija odjela JU REDEA u organizaciji konferencija za medije te pripremi i distribuciji objava za medije	Javnost informirana o radu JU REDEA i stvoren pozitivan imidž	Objavljena minimalno jedna vijest svakog dana na internetskim stranicama i Facebook stranicama; Objavljeno 24 e-biltena; Održana godišnja konferencija o radu JU REDEA	viša stručna suradnica	Kontinuirano	Neprovremeno objavljivanje vijesti uslijed neodgovarajuće komunikacije među odjelima	Interno izvještanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	

8.		A) Koordinacija provedbe projekta Jačanje mreže podrške prijaviteljima i korisnicima ESI fondova u Međimurskoj županiji	Izještavanje o pruženoj savjetodavnoj podršci javnopravnim tijelima u pripremi i provedbi projekata financiranih iz ESIF; Koordinacija provedbe godišnjeg plana izobrazno-informativnih aktivnosti i priprema plana do kraja provedbe projekta; Koordinacija aktivnosti animiranja jedinica lokalne samouprave na području Međimurske županije; Vođenje baze projekta Međimurske županije u Središnjoj elektronskoj bazi razvojnih projekata; Organizacija sudjelovanja na edukaciji vezanoj uz Tehničku pomoć za učinkovito korištenje ESI fondova u razdoblju od 2014. do 2020. godine; Komunikacija s revizorom projekta; Provedba promidžbe i vidljivosti projekta - članci na portalima i TV postajama te promocija na društvenoj mreži (Facebook stranici), objave newslettera	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Pripremljeno sedam projektnih prijedloga javnopravnim tijelima financiranim iz ESI fondova; Pružena savjetodavna podrška u provedbi 5 projekata financiranih iz ESI fondova; Održano jedno informativno događanje o ESI fondovima za predstavnike škola; Održano jedno informativno događanje o ESI fondovima za javnopravna tijela i JLS-ove; Animirano 5 jedinica lokalne samouprave; Ažurirano baza projekata Međimurske županije u SERP-u - unos dva nova projekta; Sudjelovanje dvoje djelatnika na edukaciji; Uspješna provedena revizija projekta; Objavljena tri članka na portalima i jedna emisija na TV postaji, uspješna promocija projekta na društvenoj mreži (Facebook stranici JU REDEA); Pripremljeno dva ZNS-a	Projektni tim	Do 30.3.2019.	Neppravovremena komunikacija i nedobivanje informacija od strane korisnika u pripremi i provedbi projekata financiranih iz EU fondova; nezainteresiranost javno-pravnih tijela za informativno događanje; odgađanje/neodržavanje edukacije	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji
9.	Osigurati kontinuiranu i uspješnu provedbu projekata iz domene odjela:	B) Provedba Sporazuma s Ministarstvom regionalnoga razvoja i EU fondova	Sudjelovanje na Izradi Nacionalne razvojne strategije (NRS) do 2030. godine - dostavljanje inputa u skladu s uputama MRRFEU; Sudjelovanje u Izradi Razvojnog sporazuma te praćenje provedbe; Organizacija participativnih događanja i konferencija; Osiguravanje vidljivosti i dizanje svijesti o važnosti izrade NRS; Praćenje i provedba Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih iz ESI fondova	Uspješna provedba u skladu sa Sporazumom	Potpisan Razvojni sporazum Provedba 14 projekata iz Programa priprema lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih iz ESI fondova na području Međimurske županije Pripremljena četiri izvještaja	zamjenica ravnateljice/viša stručna suradnica	Kontinuirano	Nezainteresiranost ključnih dionika Neppravovremena provedba projektnih aktivnosti iz Programa pripreme lokalnih razvojnih projekata Neppravovremeno dostavljanje traženih dokumenata	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji
10.		C) Priprema prijave i koordinacija provedbe projekta Jačanje mreže podrške prijaviteljima i korisnicima ESI fondova u Međimurskoj županiji - novi natječaj (provedba očekivana od 1. 4. 2019.)	Izještavanje o pruženoj stručnoj podršci javnopravnim tijelima u pripremi i provedbi projekata financiranih iz ESIF; Provedba informativnih aktivnosti za (potencijalne) korisnike EU fondova; Obrazovne aktivnosti o EU fondovima za javnopravna tijela Koordinacija aktivnosti animiranja jedinica lokalne samouprave na području Međimurske županije; Vođenje baze projekta Međimurske županije; Organizacija studijskih putovanja u svrhu jačanja kapaciteta regionalnog koordinatora; Organizacija sudjelovanja na edukacijama ili sudjelovanje na "in-house" edukacijama vezanoj uz EU fondove; Provedba promidžbe i vidljivosti projekta - članci na portalima i TV postajama te promocija na društvenoj mreži (Facebook stranici), objave newslettera; Aktivnosti upravljanja projektom	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Pokazatelj projekta nisu još definirani - priprema projektnog prijedloga u tijeku	Projektni tim	Kontinuirano	Neppravovremena komunikacija i nedobivanje informacija od strane korisnika u pripremi i provedbi projekata financiranih iz EU fondova; nezainteresiranost javno-pravnih tijela za informativno događanje; odgađanje/neodržavanje edukacije	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji

Odjel za pripremu i provedbu projekata iz područja društvenih djelatnosti

10.		Projekt LEDI 3 Empowering for Growth 3	Organizacija posjete učenika OŠ poduzetnicima; Organizacija sastanaka članova LPZ MŽ; Provedba radionice za članove LPZ MŽ; Inovativne radionice za ciljnu skupinu SO112 - mladi nezaposleni sa strukovnim obrazovanjem Izrada Programa potpora male vrijednosti i odabir Istraživanje demografske slike MŽ za tržište rada	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Organizirano min. 10 posjeta učenika OŠ poduzetnicima; organizirano min. 3 posjeta učenika SŠ TICM-u; održano min. 5 sastanaka članova LPZ MŽ; održane 3 radionice za izradu SRLP MŽ; održane 4 dvodnevne radionice za članove LPZ MŽ; organizirano 1 5-dnevna inovativna radionica za SO112; izrađen program Potpora male vrijednosti i odabrani kandidati	Projektni tim	Do 31.12.2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji
11.		Projekt Attractour – Revitalizacija kulturnog naslijeđa u turističke atrakcije na području Međimurske županije i regije Letenye	Jednodnevno studijsko putovanje studenata s ciljem poticanja pozitivnog stava prema kulturnim vrijednostima; Promocija projekta i projektnih rezultata u javnosti; Završna konferencija projekta	Prihvaćeni izvještaji o napretku projekta.	50 studenata sudjelovalo na studijskom putovanju; 50 sudionika sudjelovalo na završnoj konferenciji; Objavljena 3 članka s ciljem promocije projekt	Projektni tim	Do 30. 4. 2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji
12.		Projekt 1,2,3...PALIM LAMPICU! - razvoj sustava podrške (potencijalno) darovitim učenicima u Međimurskoj županiji	Sudjelovanje u organizaciji provedbe zimske škole; Sudjelovanje u organizaciji završnog događanja projekta;	Prihvaćeni zahtjevi za nadoknadom sredstava	Organizirana zimska škola za 80 (potencijalno) darovitih učenika; organizirano završno događanje projekta na kojem je sudjelovalo minimalno 50 sudionika	Projektni tim	Do 27. 6. 2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji
13.	Osigurati kontinuiranu i uspješnu provedbu projekata iz domene odjela:	Projekt 25oKroG - Socijalna aktivacija za osiguranje zdravog, sigurnog i pristupačnog pograničnog područja putem jačanja partnerstva za socijalnu aktivaciju i poboljšanje institucionalne aktivacije	Digitalne aktivnosti - ažuriranje objava na Facebook stranici projekta i prevođenje teksta na hrvatski jezik o projektu za potrebe objave na podstranici vodećeg partnera; Izrada brošure o projektu; Informiranje javnosti o projektu putem medija; Najam prostora i opreme za informativne dane; Organizacija informativnih dana s ciljem osvjешtavanja i informiranja javnosti o projektnim aktivnostima; Ugovaranje stručnjaka za održavanje radionica sa ranjivim ciljnim skupinama. Izrada letaka o projektu; Organizacija "peer review" događanja; JU REDEA je zadužena za plan rada Komunikacija između projektnih partnera.	Prihvaćen izvještaj o napretku projekta	Izrađena jedna Facebook stranica; izrađena opća metodologija za lokalnu medijsku kampanju; održane dvije radionice u sklopu informativnih dana; izrađeno jedno izvješće na hrvatskom jeziku sa informativnih dana; održane radionice u trajanju od 60 sati za ranjive ciljne skupine; izrađeno izvješće sa "peer review" događanja na hrvatskom jeziku	Projektni tim	do 31.12.2019. (u provedbi drugo i dio trećeg izvještajnog razdoblja)		Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji

14.		Projekt MED DVEIMI VODAMI	<i>Priprema dokumentacije o javnoj nabavi - likovni postav za CZP Križovec; Priprema dokumentacije o javnoj nabavi - građevinski radovi CZP Križovec; Priprema dokumentacije o javnoj nabavi - nabava softwera; Priprema dokumentacije o javnoj nabavi - kombi vozilo Priprema i/ili kontrola postupaka jednostavne nabave na projektu koje provode partneri; Praćenje provedbe svih aktivnosti i ugovora na projektu s posebnim naglaskom na građevinske radove na CZP-u, Matulovom gruntu i stazi Svetomartinska Mura; Priprema ZNS-ova.</i>	<i>Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava</i>	<i>Pripremljena 4 otvorena postupka javne nabave (likovni postav, građevinski radovi, softwera, vozilo); pripremljena/kontrolirano 9 postupaka jednostavne nabave; pripremljena 4 ZNS-ova.</i>	<i>Projektni tim</i>	<i>Do 31. 12. 2019.</i>	<i>Kašnjenja u izvedbi radova, komunikacija s projektantima, nepovoljne vremenske prilike, kašnjenje/prilikom isporuke robe</i>	<i>Interno izvještavanje</i>	<i>Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji</i>
15.		Projekt Rekonstrukcija i revitalizacija fortifikacije Starog grada Čakovec u Muzej nematerijalne baštine	<i>Upravljanje projektnim timom; Delegiranje i praćenje provedbe projekta; Upravljanje dokumentacijom i izvještavanje posredničkog tijela o provedbi projektnih aktivnosti; Praćenje provedbe svih ugovora vezanih uz izvođenje građevinskih radova na rekonstrukciji bedema (fortifikacije) Starog grada Čakovec, opremanje budućeg Muzeja nematerijalne baštine, praćenje implementacije promotivnih aktivnosti, izravne marketinške komunikacije, osobne prodaje i odnosa s javnošću, te kreiranje i izrada promotivnih materijala. Objavlivanje o projektnim aktivnostima na web stranici Riznice Međimurja te društvenim mrežama; Promocija i vidljivost projekta;</i>	<i>Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava / izvještaj o napretku projekta</i>	<i>Pripremljena i odobrena 3 Zahtjeva za nadoknadom sredstava / izvještaj o napretku projekta, objava na Facebook stranici o napretku građevinskih radova</i>	<i>Projektni tim</i>	<i>Do 31. 12. 2019.</i>	<i>Vremenske neprilike mogu utjecati na kontinuiranu provedbu ugovora za izvođenje građevinskih radova na rekonstrukciji bedema (fortifikacije) Starog grada Čakovec. Neuspješan ishod postupka nabave- žalbe na postupak; Kašnjenje prilikom isporuke opreme za muzejski postav;</i>	<i>Interno izvještavanje</i>	<i>Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji</i>
16.	Osigurati kontinuiranu podršku korisnicima ESI fondova (područje dr. djelatnosti) u Međimurskoj županiji (praćenje i pomoć u provedbi projekta)	a) Dom zdravlja Čakovec (projekt Specijalističko usavršavanje doktora medicine u Domu zdravlja Čakovec i projekt Cross Care - Integriran pristop oskrbe starijih ljudi na domu b) Zavod za hitnu medicinu Međimurske županije (projekt HITNA JE MEDIMURJU BITNA!) c) Međimurska županija (projekt SUKUS - Srednjoškolski u Kulturnim i Umjetničkim Sadržajima, projekt IMPULS za 54+, projekt IŠKULICA- ŠKOLICA jednakih mogućnosti u obrazovanju) d) Županijska bolnica Čakovec (projekt Rekonstrukcija i opremanje ŽBC za potrebe dnevne bolnice i dnevne kirurgije) e) prema potrebi i ostalim korisnicima	<i>a) do c) Podrška u pripremi ZNS-ova i izvještaja o napretku projekta Savjetovanje u financijskom upravljanju projektom d) Vođenje projekta, praćenje napredka projektnih aktivnosti, komunikacija s posredničkim tijelima, priprema ZNS-ova, obavijesti o manjim i većim izmjenama ugovora</i>	<i>Korisnicima prihvaćeni zahtjevi za nadoknadom sredstava/izvještaji o napretku projekta</i>	<i>Pripremljeni ZNS-ovi/izvještaji o napretku projekta za min. 4 Korisnika ESI fondova</i>	<i>Voditelj odjela</i>	<i>Do 31. 12. 2019.</i>	<i>n/p</i>	<i>Interno izvještavanje</i>	<i>Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji</i>
17.	Osigurati kontinuiranu podršku korisnicima ESI fondova (područje dr. djelatnosti) u Međimurskoj županiji (pomoć u pripremi projekta)	a) Međimurska županija (prijava na poziv "Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitucionalizacije – 2. faza") b) Tehnička škola Čakovec (prijava na poziv "Uspostava infrastrukture regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao podrška procesu reforme strukovnog obrazovanja i osposobljavanja") c) DV Kotoriba i DV Strahoninec (u partnerstvu) (prijava na poziv „Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“) d) Općina Štrigova - prijava na poziv Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Mađarska – Hrvatska 2014.-2020. (Vidikovac Maderkin breg) e) I. OŠ Čakovec - prijava na poziv Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Mađarska – Hrvatska 2014.-2020. (Dvoršte znanja) f) ZZJZ MŽ - prijava na poziv Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Mađarska – Hrvatska 2014.-2020. (KOMArCiStop)	<i>Priprema cjelokupne dokumentacije za prijavu projektnih prijedloga</i>	<i>Projektni prijedlozi i sva pripadajuća dokumentacija spremna za prijavu</i>	<i>Pripremljeno 6 projektnih prijedloga (projektni prijedlozi pod a i b djelomično će se pripremati i u 2018.)</i>	<i>Voditeljica odjela</i>	<i>Do 31. 12. 2019.</i>	<i>n/p</i>	<i>Interno izvještavanje</i>	<i>Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji</i>
18.	Promovirati obrazovanje i cjeloživotno učenje, mobilnost, rad s mladima itd.	Uključivanje u inicijativu Tjedan cjeloživotnog učenja 2019.	<i>Organizacija događanja i programa u sklopu TCU 2019; Umrežavanje s partnerima (fakulteti, udruge); Promocija događanja</i>	<i>Pripremljen program i odradene aktivnosti za pripremu događanja</i>	<i>Održano predavanje o mogućnostima mobilnosti za min. 20 polaznika (mladi i predstavnici fakulteta)</i>	<i>Voditelj Icaodjela/savjetnica</i>	<i>Do 15.10.2019.</i>	<i>n/p</i>	<i>Interno izvještavanje</i>	
Odjel za pripremu i provedbu projekata iz područja gospodarstva										
20.		Projekt EcoInn Eco-innovatively connected Danube Region (partner na projektu)	<i>Promoviranje novosti/informacija na području eko-inovacija na službenim stranicama projekta, društvenim mrežama projekta, kao i na web stranici JU REDEA i društvenim mrežama JU REDEA; Izrada 5 paketa preparaku za ključne dionike; Ažuriranje mape dionika; Uključivanje dionika u virtualni laboratorij (minimalno 3 nova dionika); Priprema i provedba Akcijskog plana; Priprema i objava članka u regionalnim novinama; Sudjelovanje na završnoj konferenciji projekta;</i>	<i>Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava</i>	<i>Informirano najmanje 200 ključnih dionika i javnosti; Izradeno 5 paketa preparaku za dionike; Ažurirana mapa dionika s minimalno 3 novih ključnih dionika; Uključeno minimalno 3 nova dionika u virtualnu platformu; Informirano najmanje 200 ključnih dionika te šira javnost o projektnim aktivnostima; Pripremljen Akcijski plan s minimalno 5 mjera te provedene mjere kratkoročnog Akcijskog plana;</i>	<i>Projektni tim</i>	<i>Do 31. 5. 2019. (kraj 5. izvještajnog razdoblja projekta)</i>	<i>Ključni dionici ne prepoznaju važnost projekta i potrebu za povezivanjem ponude i potražnje Nezainteresiranost dionika za uključivanje na virtualnu platformu</i>	<i>Interno izvještavanje</i>	<i>Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji</i>

21.	Projekt SENSES Strengthening Social Entrepreneurial Landscape through involving socially responsible corporate Practices in Entrepreneurial Competences and Skills enhancement in the DANUBE region	Provedba offline treninga za društvene poduzetnike (4 modula u 2019. i 1 modul u 2018); Sudjelovanje na trećem Policy Learning Dialogue u sklopu projekta; Održavanje Regional stakeholder meetinga; Provedba komunikacijskih aktivnosti u ime cijelog partnerstva (društvene mreže) i izrada projektnog newslettera.	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	10-20 društvenih poduzetnika (i ostalih relevantnih dionika) završila online i offline trening; organiziran 1 regional stakeholder meeting; projektni tim sudjeluje u Policy Learning Dialogue; izraden 1 projektni newsletter, objavljeno 25 postova o projektnim aktivnostima i povezanim temama na društvenim mrežama projekta	Projektni tim	Do 30.6.2019.	Nedovoljan broj polaznika offline i online treninga	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
22.	Projekt B Light Scheme Fostering value added business cooperations between SMEs operating on different sides of the Hungary-Croatia border (partner na projektu)	Sudjelovanje na tri Selection Board-a; Evaluacija Light Proposal-a za 1. i 2. poziv prijavitelja s područja Međimurske i Varaždinske županije; Evaluacija Light Concept-a i Light Proposal-a za 3. poziv prijavitelja s područja Međimurske i Varaždinske županije; Informiranje i savjetovanje potencijalnih korisnika vezano za natječaj; Pomoć potencijalnim prijaviteljima u procesu traženja pogodnog partnera	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Sudjelovanje predstavnika Javne ustanove REDEA na tri održana Selection Board-a; evaluirano 7 Light Proposal-a prijavljenih na 1. poziv; evaluirano 4 Light Proposal-a prijavljenih na 2. poziv; evaluirano 10 Light Concepta (Proposala) prijavljenih na 3. Poziv, održana informiranja i savjetovanja potencijalnih prijavitelja - min 5; sudjelovanje u procesu traženja pogodnog partnera na zahtjev potencijalnih prijavitelja - min. 3; izraden izvještaj o napretku	Projektni tim	do 31.12.2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
23.	Osigurati kontinuiranu i uspješnu provedbu projekata iz domene odjela:	Projekt RURES Promote the Sustainable Use of Renewable Resources and Energy Efficiency in Rural Regions (partner na projektu)	Organizacija četiri sastanka Regionalne energetske grupe (4); Podugovoreni izvođači radova te realizacija investicije u postave "Energetski učinkovite administrativne zgrade u Čakovcu"; Izrađena TV reportaža za promociju novo- uspostavljene "Energetski učinkovite administrativne zgrade u Čakovcu (1)"; Sudjelovanje na redovnim sastancima projektnih partnera (2); Organizacija redovnog sastanka projektnih partnera u Međimurskoj županiji (1);	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Održani sastanci Regionalne energetske grupe (4); Podugovoreni izvođači radova za investiciju u postave "Energetski učinkovite administrativne zgrade u Čakovcu"; Izrađena TV promo reportaža (1); Sudjelovanje min dva člana projektnog tima na redovnim sastancima projektnih partnera (2); Organiziran redovni sastanak projektnih partnera u Međimurskoj županiji (1);	Projektni tim	Do 31.12.2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji
24.	Projekt TRUE TRansition paths to sUstainable legume based systems in Europe (partner na projektu)	Podugovaranje stručnjaka za izradu meta analize stanja proizvodnje, prerade i potrošnje mahunarki u RH, analiza postojećih mjera na nacionalnoj razini za unaprjeđenje proizvodnje mahunarki, analiza primjera dobrih praksi iz drugih zemalja članica EU te preporuke za RH; Izrada promo materijala; Promotivna objava; Sudjelovanje na 3. Općaj skupštini projektnih partnera; Sudjelovanje u organizaciji radionice Inovativne mreže proizvođača mahunarki Kontinentalnog klastera;	Prihvaćen izvještaj o napretku projekta	Izrađena meta analiza (1); Izrađeni promo materijali (200 kom); Promotivna objava (1 kom); 2 člana projektnog tima su sudjelovala na 3. Općaj skupštini projektnih partnera (1); 2 člana tima su sudjelovala na radionici Inovativne mreže proizvođača mahunarki Kontinentalnog klastera(1);	Projektni tim	do 31. 12. 2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
25.	Projekt MSP Usluge***** Pružanje visokokvalitetnih usluga za poduzetnike od strane PPI	Održan ciklus radionica za poduzetnike početnike "Tri, četiri - sad!"; Održana savjetovanja "Odpočetak kapitala do tržišta"; Izrada promotivnih materijala; Pružena usluga "Milijun plus"; Održana edukacija o kontrolingu; Održana radionica o dostupnim natječajima za poduzetnike;	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Održan ciklus radionica za poduzetnike početnike "Tri, četiri - sad!"; 20 sudionika Održana savjetovanja "Odpočetak kapitala do tržišta" - 20 poduzetnika; Izrađeni promo materijali i vizualni identitet projekta; Pružena usluga "Milijun plus" - 3 poduzetnika; Održana edukacija o kontrolingu - 15 poduzetnika; Održana radionica o dostupnim natječajima za poduzetnike - 30 poduzetnika;	Projektni tim	do 31.12.2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
26.	Projekt Razvojno-edukacijski centar za metalnu industriju - Metalna jezgra Čakovec	Sudjelovanje u provedbi javne nabave za rekonstrukciju objekta Metalna jezgra Čakovec, za stručni nadzor nad izvođenjem radova, koordinatora za zaštitu na radu u fazi izvođenja, projektantski nadzor tijekom gradnje, te za opremanje MJ Čakovec; Provedba aktivnosti rekonstrukcije i opremanja	Prihvaćen zahtjev za nadoknadom sredstava	Završeni radovi prema vremenskom planu aktivnosti, završena nabava za opremanje.	Projektni tim	do 31. 12. 2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	
27.	Rast, razvoj i jačanje konkurentnosti regionalnog gospodarstva, proaktivna pristup privlačenju stranih i domaćih ulaganja, podrška ključnih gospodarskim sektorima, jačanje poduzetničkih kompetencija i stvaranje pozitivne poduzetničke klime.	Praćenje stanja i problematike vezane uz gospodarstvo, malo i srednje poduzetništvo, poduzetničke zone i ruralni razvoj, priprema projektnih prijava za pružanje tehničke i savjetodavne pomoći glede programa međuregionalne suradnje usmjerene na korištenje novih tehnologija u poljoprivredi (mjera 16.1.2.). Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja vezano uz sudjelovanje u projektu Mreža PPI. Sudjelovanje na konferencijama i seminarima vezano za jačanje gospodarstva i pružanje potpore jačanju konkurentnosti gospodarskih sektora. Pružanje informacija o poduzetničkom okruženju i poslovnim zonama potencijalnim investitorima. Sudjelovanje u provedbi županijskih programa - Program za potporu male vrijednosti za MŽ "Međimursko poduzetništvo", Program za sufinanciranje troškova pripreme projektnih prijedloga.	Djelatnici i osnivači inforani o stanju i problematici vezanoj uz gospodarstvo, MSP, poduzetničke zone i ruralni razvoj, raspoloživa tehnička i savjetodavna pomoć.	Izrađena prijava za projektni prijedlog za Program ruralnog razvoja Mjera 16.1.2. Barem 3 djelatnika Odjela sudjeluje u aktivnostima provedbe projekta Mreža PPI. Sudjelovanje na 5 konferencija i seminara vezanih uz jačanje gospodarstva i pružanje potpore poduzetnicima i poljoprivrednicima. Održano barem 3 sastanka s potencijalnim investitorima. Dodijeljene 33 potpore MSP temeljem Programa "Međimursko poduzetništvo"; dodijeljeno cca 30 potpora za sufinanciranje troškova pripreme projektnih prijedloga.	Voditeljica odjela	do 31. 12. 2019.	n/p	Interno izvještavanje	Godišnje izvješće o radu dostavlja se Međimurskoj županiji	