



**REDEA**

**REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA MEĐIMURJE**

HR - 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22 • OIB 61539263602

tel: +385 (0)40 395 560 • fax: +385 (0)40 395 142

e-mail: redea@redea.hr • www.redea.hr

Sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016, NN 120/2016), Uprava društva Regionalne razvojne agencije Međimurje d.o.o. dana 1. ožujka 2017. godine donosi sljedeći

## **PRAVILNIK O PROVOĐENJU POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

### **I. PREDMET PRAVILNIKA**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a te postupak nabave radova procijenjene vrijednosti nabave manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a (u nastavku teksta: jednostavna nabava).

U provedbi postupaka nabave robe, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o gradnji, Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i drugi).

Provedba jednostavnog postupka nabave provoditi će se uz poštivanje načela javne nabave.

### **II. SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA**

O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

### **III. POKRETANJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

Jednostavnu nabavu roba, radova i usluga provodi Ured direktora na način propisan ovim Pravilnikom.

Postupak jednostavne nabave pokreće se pod uvjetom da su planirana i osigurana financijska sredstava za predmet nabave i da je predmet nabave procijenjene vrijednosti nabave od 20.000,00 kuna ili više bez PDV-a uvršten u Plan nabave za proračunsku godinu.

Predmet nabave mora se opisati na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način koji osigurava usporedivost ponuda u pogledu uvjeta i zahtjeva koji su postavljeni.

Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu, a mora uključivati sve bitne značajke za izvršenje ugovora (mjesto izvršenja, rok izvršenja, posebni uvjeti u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i sl.).



**REDEA**

**REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA MEĐIMURJE**

HR - 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22 • OIB 61539263602

tel: +385 (0)40 395 560 • fax: +385 (0)40 395 142

e-mail: redea@redea.hr • www.redea.hr

**IV. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 20.000,00 KUNA BEZ PDV-A**

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna provodi se po nalogu Uprave izdavanjem narudžbenice, zaključivanjem ugovora ili direktnom pogodom s gospodarskim subjektom čiji predmet nabave najbolje ispunjava svrhu nabave.

Nabave ispod 5.000,00 kn provode se direktnom pogodbom, a nabave od 5.000,00 do 20.000,00 kn ispunjavanjem Narudžbenice. Narudžbenice ne trebaju biti isključivo pisane na obrascima iz bloka narudžbenice već mogu biti kreirane u internom sustavu, poslone elektronski kao elektronička pošta ili dopis ili popunjene prema predlošku dobavljača. Na ponudama, predračunima, računima nije potrebno evidentirati broj narudžbenice.

**V. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI OD 20.000,00 BEZ PDV-a, A MANJE OD 100.000,00 KUNA BEZ PDV-a ZA ROBE I USLUGE I MANJE OD 200.000,00 KUNA ZA RADOVE**

Poziv na dostavu ponude upućuje se **1 (jednom) ili više gospodarskih subjekata** na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od potencijalnih ponuditelja (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksa ili elektroničke pošte ili sl.).

Ponude se odabiru prema kriteriju za odabir ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda i najniža cijena.

Nakon odabira najpovoljnije ponude, izdaje se narudžbenica. Narudžbenice ne trebaju biti isključivo pisane na obrascima iz bloka narudžbenice već mogu biti kreirane u internom sustavu, poslone elektronski kao elektronička pošta ili dopis ili popunjene prema predlošku dobavljača. Na predračunima ili računima nije potrebno evidentirati broj narudžbenice.

**VI. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI OD 100.000,00 BEZ PDV-a, A MANJE OD 200.000,00 KUNA BEZ PDV-a ZA ROBE I USLUGE, ODNOSNO OD 200.000,00 KUNA, A MANJE OD 500.000,00 BEZ PDV-a ZA RADOVE**

Postupak jednostavne nabave Naručitelj provodi upućivanjem poziva na dostavu ponuda **na najmanje 2 (dva) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.**

Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od potencijalnih ponuditelja (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksa ili elektroničke pošte ili sl.).

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt i sl.



**REDEA**

**REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA MEĐIMURJE**

HR - 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22 • OIB 61539263602

tel: +385 (0)40 395 560 • fax: +385 (0)40 395 142

e-mail: redea@redea.hr • www.redea.hr

- kod odvjetničkih, javnobilježničkih, zdravstvenih, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg i investicijskog održavanja kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova i sl.
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina i sl.
- kao i slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost prema Odluci naručitelja.

**a) SADRŽAJ POZIVA**

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik (ukoliko je primjenjivo), rok i mjesto isporuke, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, kriterije za odabir gospodarskog subjekta i ponude koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude, način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama.

Rok za dostavu ponuda bit će određen ovisno o složenosti predmeta nabave kako bi se omogućilo potencijalnim ponuditeljima dostavljanje ponude u skladu s uvjetima iz poziva za dostavu ponude. Rok za dostavu ponude iznosi najmanje tri kalendarskih dana.

Ako je dopušteno dostavljanje ponuda u drugačijem obliku (elektronskom poštom, telefaksom i slično), moraju se osigurati uvjeti za očuvanje integriteta podataka i tajnost ponuda.

Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima i kriterijima naručitelja.

Svi dokumenti koji se zahtijevaju mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave, a izabrani ponuditelj je u obvezi dostaviti originale ukoliko to Naručitelj zatraži.

**b) KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda ili najniža cijena.

Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene koristite se i drugi kriteriji (npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, životni vijek, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i drugo), a u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno je obrazložiti izabranu ponudu.

Naručitelj mora u pozivu na dostavu ponuda odrediti relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude, osim kada



**REDEA**

**REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA MEĐIMURJE**

HR - 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22 • OIB 61539263602

tel: +385 (0)40 395 560 • fax: +385 (0)40 395 142

e-mail: redea@redea.hr • www.redea.hr

se on utvrđuje samo na temelju cijene. Ponderi se mogu izraziti određivanjem raspona s odgovarajućom maksimalnom razlikom, a ako ponderiranje nije moguće zbog objektivnih razloga, naručitelj navodi kriterije od najvažnijeg prema manje važnom.

#### **c) RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA**

U pozivu za dostavu ponuda naručitelj može odrediti kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta uz shodnu primjenu članka 251. do članka 279. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj također može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za povrat avansa, jamstvo za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (od članka 214. do 217.).

#### **d) OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA**

Po isteku roka određenog u Pozivu na dostavu ponuda, stručno povjerenstvo naručitelja koje se sastoji od najmanje jednog ovlaštenog predstavnika naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, otvaraju pristigle ponude neposredno nakon isteka roka za dostavu ponuda, prema redoslijedu zaprimanja. Kada je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, prvo se otvara izmjena i/ili dopuna ponude te potom osnovna ponuda. Ponude zaprimljene nakon roka za dostavu ponuda neće se razmatrati. Otvaranje ponuda nije javno.

O postupku otvaranja pregleda i ocjene ponuda u sastavlja se Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda koji minimalno mora sadržavati podatke o ponuditeljima, predmet nabave, cijenu svake ponude, rokove i ostale bitne uvjete navedene u ponudi, podatke o odabranom ponuditelju, razloge odabira odnosno razloge za poništenje postupka te ostale kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta i/ili ponude ukoliko su oni bili definirani u pozivu na dostavu ponude.

#### **e) ODLUKA O ODABIRU**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, naručitelj donosi odluku o odabiru ponude na temelju kriterija za odabiru ponude.

Ukoliko su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabire se ponuda koja je zaprimljena ranije.

Odluku o odabiru potpisuje ovlaštena osoba za zastupanje naručitelja.

Ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku dostavlja se Odluku o odabiru.

Odluka o odabiru obvezno sadrži:

1. podatke o naručitelju,
2. predmet nabave za koje se donosi odluka,
3. procijenjenu vrijednost nabave,
4. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana i cijenu ponude,



**REDEA**

**REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA MEĐIMURJE**

HR - 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22 • OIB 61539263602

tel: +385 (0)40 395 560 • fax: +385 (0)40 395 142

e-mail: redea@redea.hr • www.redea.hr

5. razloge odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude,
6. razloge za isključenje ponuditelja (ukoliko je primjenjivo),
7. razloge za odbijanje ponude (ukoliko je primjenjivo),
8. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

**f) ODLUKA O PONIŠTENJU**

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

**VII. SKLAPANJE UGOVORA O NABAVI**

Nakon odabira ponude potpisuje se ugovor ili izdaje narudžbenica.

Za nabave procijenjene vrijednosti od 5.000,00 kuna bez PDV-a do 100.000,00 kn bez PDV-a za robe i usluge i do 200.000,00 kn bez PDV-a za radove u pravilu se izdaje narudžbenica, a za nabave iznad ovih vrijednosti u pravilu se sastavlja ugovor o nabavi.

**XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Sukladno točki 11. Metodologije izrade planova, izvješća i informacija o radu trgovačkih društava kojima je Međimurska županija osnivač Uprava Društva se obvezuje informirati Župana Međimurske županije o svakoj namjeri plaćanja ulazne fakture koja prelazi iznos od 50.000,00 kuna, i to prije preuzimanja obveze.

Temeljem članka 19.a Izjave Društva REDEA d.o.o. Uprava je dužna ishoditi prethodnu pisanu suglasnost Skupštine Društva za:

- sklapanje ugovora sa trećim osobama Društva ako njihova godišnja vrijednost prelazi 200.000,00 kn
- investicije koje nisu predviđene u godišnjem planu poslovanja, a koje u pojedinom slučaju premašuju iznos od 200.000,00 kn (npr. za zakup novih prostora, renoviranja, velike popravke, predujmove zakupnine i subvencije za gradnju). Isto se odnosi i na prekoračenje investicija predviđenih u godišnjem planu poslovanja za više od 10%.

Ovim Pravilnikom stavlja se izvan snage Pravilnik o provedbi postupka javne nabave tzv. bagatelne vrijednosti od 1. ožujka 2014. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Čakovcu, 1. ožujka 2017.



**REDEA**

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA  
MEĐIMURJE D.O.O.  
B. J. Jelačića 22, 40000 Čakovec

Regionalna razvojna agencija Međimurje d.o.o.  
Sandra Polanec Marinović, direktorica

