



REDEA

REGIONALNA RAZVOJNA AGENCIJA MEĐIMURJE

HR - 40000 Čakovec, Bana Josipa Jelačića 22 • OIB 61539263602

tel: +385 (0)40 395 560 • fax: +385 (0)40 395 142

e-mail: redea@redea.hr • www.redea.hr

Čakovec, 7. siječnja 2013.

Na temelju članka 22. Zakona o pravu na pristup informacijama i u skladu s organizacijskom strukturom Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o. donosi se sljedeća

ODLUKA O ODREĐIVANJU SLUŽBENIKA ZA INFORMIRANJE

Ana Kralj, voditeljica Odjela za strateško planiranje, određuje se za službenu osobu mjerodavnu za ostvarivanje prava na pristup informacijama za potrebe Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o.

Sandra Polanec Marinović, direktorica

Na temelju članka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN, broj 172/03), donosi se sljedeća

ODLUKA

o ustrojavanju Kataloga informacija Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o.

Članak 1.

Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA d.o.o.

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu Članka 1. ove Odluke utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koji se nalazi u privitku - Katalog informacija Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o. koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama utvrđen je Zakonom o pravu na pristup informacijama (NN, broj 172/03), Pravilnikom o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama (NN, broj 137/04) i Odlukom o određivanju službenika za informiranje, a objavljuju se na internetskim stranicama Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o.

Članak 4.

Korisnik prava na informaciju kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslike dokumenta koji sadrži traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 0,60 kuna po A4 stranici dokumenta, kada broj stranica prelazi prvih 5 (pet) besplatnih stranica odnosno 7,00 kuna za elektronički zapis na CD-u ili DVD-u, kada broj prelazi prvu besplatnu kopiju.

Članak 5.

Naknada iz članka 4. ove Odluke uplaćuje se u korist poslovnog računa kod Privredne banke Zagreb HR 702340 0091 1160 1326 3, svrha doznake: naknada za izradu preslike dokumenta.

Članak 6.

Katalog informacija Regionalne razvojne agencije Međimurje REDEA d.o.o. prilaže se ovoj Odluci i čini njen sastavni dio.

Čakovec, 2. siječnja 2013. godine

DIREKTORICA
SANDRA POLANEC MARINOVIĆ



KATALOG INFORMACIJA REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE MEĐIMURJE

REDEA d.o.o.

1. Uvodne napomene

Informacije kojima raspolaže Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA d.o.o. (u daljnjem tekstu REDEA), a koje su od javnog interesa, javnosti su dostupne na sljedeće načine:

- na internetskim stranica (www.redea.hr),
- putem e-biltena,
- održavanjem tiskovnih konferencija i davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja,
- neposrednim pružanjem informacija ovlašteniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,
- uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
- dostavljanjem ovlašteniku koji je podnio zahtjev pisanu informaciju, preslike dokumenata koji sadrže traženu informaciju ili drugi oblik informacije.

Zahtjev na ostvarivanje prava na pristup informacijama može se podnijeti:

- pisanim zahtjevom na adresu elektroničke pošte: redea@redea.hr,
- telefaksom na broj: 040/395 142,
- telefonom na brojeve: 040/395 535 i 040/395 560,
- poštom na adresu: Regionalna razvojna agencija Međimurje REDEA d.o.o., Bana Josipa Jelačića 22, 40 000 Čakovec
- osobno na gore navedenu adresu, od ponedjeljka do četvrtka, od 9 do 15 sati.

Službenica za informiranje je Ana Kralj, voditeljica Odjela za strateško planiranje.

Odgovor na usmeni ili pisani zahtjev za pravo na pristup informacijama prosljeđuje se u zakonski propisanom roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

2. Osnovni podaci o REDEA-i

REDEA je osnovana 2004. godine, kao pravni slijednik Međimurskog poduzetničkog centra. Jedini osnivač je Međimurska županija, a sjedište je u Čakovcu na adresi Bana Josipa Jelačića 22. Temeljem Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN, broj 153/09) REDEA je 2010. godine imenovana regionalnim koordinatorom za Međimursku županiju s ciljem učinkovite koordinacije i poticanja regionalnog razvoja. U skladu sa zaduženjima regionalnog koordinatora i potreba Međimurske županije REDEA-ine aktivnosti odnose se na strateško planiranje (izrada općenitih i sektorskih strategija na razini županije, kao i lokalnih), razvoj gospodarstva, poljoprivredu i ruralni razvoj te razvoj ljudskih potencijala.

3. Ustrojstvo REDEA-e

Početak 2012. godine organizacijska struktura REDEA-e usklađena je s preuzimanjem poslova temeljem Zakona o regionalnom razvoju kao i preuzimanjem dijela aktivnosti koje se odnose na podršku poduzetništvu od strane Tehnološko Inovacijskog Centra Međimurje d.o.o.

REDEA je ustrojena u sljedeće odjele i pripadajuća radna mjesta:

- 1. Ured direktora**
 - a. Direktor
 - b. Zamjenik direktora
 - c. Poslovni tajnik
 - d. Administrator
- 2. Strateško planiranje**
 - a. Voditelj odjela
 - b. Stručni suradnik
- 3. Gospodarski razvoj**
 - a. Voditelj odjela
 - b. Stručni suradnik
- 4. Ruralni razvoj**
 - a. Voditelj odjela
 - b. Stručni suradnik
- 5. Razvoj ljudskih potencijala**
 - a. Voditelj odjela
 - b. Stručni suradnik

Aktivnosti unutar pojedinog odjela:

Strateško planiranje:

- Koordinacija izrade Županijske razvojne strategije (u daljnjem tekstu ŽRS),
- Provedba ŽRS (prikupljanje projekata, izvještavanje, koordinacija rada Partnerskog vijeća...),
- Koordinacija svih odjela vezano uz izradu i provedbu ŽRS,
- Aktivnosti vezane uz bazu razvojnih projekata,
- Koordinacija aktivnosti JLS i institucija, a vezano uz regionalni razvoj,
- Priprema dokumentacije i koordinacija izrade dokumentacije za strateške projekte,
- Provedba mjera unutar cilja Unaprjeđenje upravljanja regionalnim razvojem,
- Informiranje,
- Priprema e-biltena (objedinjavanje informacija ostalih odjela) i
- Organiziranje i provedba edukacija iz područja upravljanja regionalnim razvojem.

Gospodarski razvoj:

- Informiranje, savjetovanje, u manjem dijelu izrada programa za poduzetnike (preuzima TIC),
- Praćenje poslovanja TIC-a ,
- Planiranje razvoja gospodarskih zona i podrška JLS-ovima,
- Podrška ulagačima,
- Provedba ŽRS-a u dijelu koji se odnosi na jačanje konkurentnosti gospodarstva,
- Planiranje, priprema i provedba projekata u sektoru gospodarstva,
- Organiziranje i provedba edukacija za poduzetnike,
- Stvaranje lokalnih, nacionalnih i međunarodnih mreža suradnje i komunikacijskih kanala ,
- Identifikacija potreba lokalnih dionika i

- Podrška ostalim institucijama u županiji i JLS-ovima u pripremi i provedbi projekata.

Ruralni razvoj:

- Provedba Strategije ruralnog razvoja Međimurske županije,
- Informiranje i provedba IPARD programa,
- Projekti prekogranične suradnje IPA II sa SLO i HU vezano uz polj. i turizam,
- Izrada investicijskih studija i poslovnih planova za ulaganja u poljoprivredi i turizmu,
- Informiranje i izrada programa na nacionalnoj razini za potrebe natječaja Hrvatske turističke zajednice, Ministarstva turizma i Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja,
- Pomoć poljoprivrednicima prilikom registracije gospodarstva (upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, obrt, turističko seljačko domaćinstvo...),
- Izrada gospodarskih programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem,
- Aktivnosti vezane uz LAG-ove,
- Provedba ŽRS-a u dijelu koji se odnosi na ruralni razvoj,
- Planiranje, priprema i provedba projekata na području ruralnog razvoja,
- Organiziranje i provedba edukacija iz područja ruralnog razvoja,
- Stvaranje lokalnih, nacionalnih i međunarodnih mreža suradnje i komunikacijskih kanala,
- Identifikacija potreba lokalnih dionika i
- Podrška ostalim institucijama u županiji i JLS-ovima u pripremi i provedbi projekata.

Razvoj ljudskih potencijala:

- Koordinacija i praćenje implementacije (područje ljudskih potencijala) – SRLJP, Akcijski plan za mlade,
- Uključivanje u izradu daljnjih sektorskih planova za ključne skupine (npr. daroviti i motivirani), skupine kojima je otežan pristup tržištu rada i sl.,
- Pokretanje inicijativa usmjerenih na povezivanje obrazovnog sektora i gospodarstva,
- Poticanje inicijativa poslodavaca za pokretanje njima potrebnih programa s ciljem stvaranja platforme za prijavu potrebnih edukacija,
- Potpora postojećoj suradnji srednjih stručnih škola i visokoškolskih institucija i gospodarstvenika te poticanje širenja mreže suradnje (škole, MEV),
- Provedba aktivnosti regionalnog promotora programa Agencije za mobilnost i programe EU,
- Koordinacija – planiranje – provedba edukacija,
- Praćenje natječaja i informiranje o mogućnostima financiranja pojedinačnih ili grupnih inicijativa i projekata na području obrazovanja i razvoja ljudskih potencijala,
- Provedba ŽRS-a u dijelu koji se odnosi na razvoj ljudskih potencijala,
- Planiranje, priprema i provedba projekata na području razvoja ljudskih potencijala za dostupne izvore financiranja,
- Organizacija i provedba edukacija vezano uz upravljanjem ljudskim potencijalima,
- Stvaranje lokalnih, nacionalnih i međunarodnih mreža suradnje i komunikacijskih kanala,
- Identifikacija potreba lokalnih dionika i
- Podrška ostalim institucijama u županiji i JLS-ovima u pripremi i provedbi projekata.

4. Informacije kojima raspolaže REDEA

U nastavku su pobrojane informacije odnosno dokumenti kojima raspolaže REDEA:

- opće i sektorske strategije izrađene za potrebe Međimurske županije (Razvojna strategija Međimurske županije, Strategija ruralnog razvoja Međimurske županije, Strategija razvoja ljudskih potencijala Međimurske županije),
- akti županijskog Partnerskog vijeća,
- sporazumi o suradnji s organizacijama iz javnog sektora,
- ugovori o darovnicama,
- cjelokupna natječajna dokumentacija za provedbu postupka javne nabave,
- izvješća o radu,
- izvješća o provedbi projekata u kojima je REDEA nositelj ili partner.

***Napomena:**

Ugovori s klijentima iz privatnog sektora, detalji ideja i projektnih prijedloga iz baze razvojnih projekata, projektne prijave i izvješća o provedbi projekata svih klijenata i sl. predstavljaju poslovnu tajnu.

Dokumentacija velikog obuhvata (poput natječajne dokumentacije i izvješća o provedbi projekata) ne dostavlja se u preslici, već može biti dana na uvid u sjedištu REDEA-e.

5. Izuzeci od prava na pristup informacijama

REDEA će uskratiti pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka, kao i u slučajevima da bi objavljivanje informacije:

- onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne;
- onemogućilo rad tijela koja obavljaju upravni nadzor, odnosno nadzor zakonitosti;
- povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

U slučaju da tražena informacija sadrži i podatak klasificiran stupnjem tajnosti, REDEA će razmotriti postoje li dijelovi informacije koji se mogu objaviti te će neklasificirane dijelove informacije učiniti dostupnim.

